

# Název projektu PROGRAM S1/24



Název projektu Celoroční organizace sportu v TJ/SK	Automaticky předvyplněno
--	--------------------------

## 1. Údaje o žadateli

Název žadatele	Automaticky předvyplněno
----------------	--------------------------

Sídlo TJ/SK	Automaticky předvyplněno
-------------	--------------------------

Právní forma organizace	výběr z nabídky
-------------------------	-----------------

IČO	Automaticky předvyplněno
-----	--------------------------

DIČ	
-----	--

CZ-NACE	Automaticky předvyplněno
---------	--------------------------

Číslo bankovního účtu/kód banky	
---------------------------------	--

Adresa pro zasílání korespondence	
-----------------------------------	--

### Statutární zástupce organizace

Jméno, příjmení, titul	
------------------------	--

Telefon/ mobil	
----------------	--

E-mail	
--------	--

Web adresa	
------------	--

Adresa pro zasílání korespondence	
-----------------------------------	--

### Osoba oprávněná jednat za žadatele (je-li shodná se statutárním zástupcem – nevyplňuje se)

Jméno, příjmení, titul	
------------------------	--

Telefon/mobil	
---------------	--

E-mail	
--------	--

Doručovací adresa	
-------------------	--

Právní titul opravňující jednat za žadatele	
Doba realizace od	<b>01.01.2024 předvyplněno</b>
Doba realizace do	<b>31.12.2024 předvyplněno</b>
Náklady (předpoklad celoročních nákladů TJ/SK na rok 2024) v tis. Kč	(z toho 60% je ) <b>automaticky se vypočte</b>
<b>2. Ekonomické a daňové údaje</b>	
Žadatel je plátcem DPH	<b>(zaškrtnout ANO - NE)</b>
Podal žadatel daňového přiznání k dani z příjmu za předchozí účetní období na FÚ	<b>(zaškrtnout ANO - NE)</b>
Údaje za přechodí účetní období	
Výnosy (příjmy) v tis. Kč	
Náklady (výdaje) v tis. Kč	
Členské příspěvky za předchozí účetní období v Kč	
Žadatel provozuje sportoviště ve vlastnictví nebo dlouhodobém nájmu, výpůjčce či pachtu	<b>(zaškrtnout ANO - NE)</b>
<b>3a. Členská základna - import z IS Sport Import automaticky provede administrátor programu po 15.10.2023, kdy je uzávěrka stavu členské základny v IS SPORT Statutárního města Opavy</b>	
Počet sportovců – děti a mládež od 6 do 23 let včetně s účasti ve sportovní soutěži minimálně okresní soutěže organizované národním sportovním svazem s celorepublikovou působností (v IS Sport - Aktivní sportovec – soutěže)	
Počet sportovců – od 24 let s účasti ve sportovní soutěži minimálně okresní soutěže organizované národním sportovním svazem s celorepublikovou působností (v IS Sport - Aktivní sportovec – soutěže)	
Počet sportovců – děti a mládež od 6 do 23 let včetně bez účasti ve sportovní soutěži minimálně okresní soutěže organizované národním sportovním svazem s celorepublikovou působností (v IS Sport - Aktivní sportovec)	
Počet členů v organizaci celkem	

Počet sportovních oddílů v organizaci	
4. Zastřešující organizace	výběr z nabídky
5. Trenéři	
Počet trenérů s platnou licenci/oprávněním v organizaci k 30.9.2023:	
6. Čestné prohlášení – účetnictví, bezdlužnost (po otevření textu vyjádření souhlasu)	Otevřít <b>Čestné prohlášení – pokud se neotevře, nelze žádost odeslat</b>  Potvrdit <b>Čestné prohlášení – potvrzením souhlasíte se zněním</b>
7. Přílohy (maximální velikost jedné přílohy je 0,5 MB)	
Elektronický seznam členské základny v IS SPORT - import z IS SPORT ve formátu csv	<b>Vloží administrátor</b>
Kopie výpisu ze spolkového rejstříku ve formátu PDF	Ve formátu IČO_registrace
Kopie výpisu z evidence skutečných majitelů ve formátu PDF (postačuje neúplný výpis)	Ve formátu IČO_majitel
Kopie smlouvy o zřízení nebo potvrzení o vedení běžného účtu u peněžního ústavu jako scan ve formátu PDF	Ve formátu IČO_banky
Kopie trenérských licencí/tříd nebo oprávnění na jméno trenéra jako scan ve formátu PDF	Ve formátu IČO_treneri_01_novak_jan
Pouze pokud není zveřejněno ve sbírce listin: Kopie usnesení – doklad o volbě statutárního zástupce organizace jako scan ve formátu PDF	Ve formátu IČO_volba
Pouze pokud není zveřejněno ve sbírce listin: Kopie stanov nebo zřizovací listiny TJ/SK ve formátu PDF	Ve formátu IČO_stanovy
V případě použití příspěvku na náklady provozu a údržby sportoviště – kopie listu vlastnictví sportoviště nebo kopie smlouvy o nájmu, výpůjčce či pachtu ve formátu PDF	Ve formátu IČO_smlouva Ve formátu IČO_lv (list vlastnictví)
V případě zmocnění k jednání - scan ve formátu PDF	Ve formátu IČO_poverenec

Dokumenty k podané žádosti (naskenovaná podepsaná žádost, doklad o zaslání datovou schránkou apod.) ve formátu PDF	provede administrátor programu po podání žádosti
--	--

Pro práci s žádostí jsou dvě tlačítka:

**Uložit jako koncept**

**Uložit a odeslat ke schválení** (odeslat lze žádost teprve tehdy, když jsou vyplněny všechny povinné údaje – pokud SK-TJ chce odeslat žádost a žádost nelze odeslat, SK-TJ takto nemá vyplněné všechny povinné údaje a ty se v žádosti zobrazují barevně).

**Žádost doporučujeme průběžně ukládat, doporučujeme vyplnit základní část žádosti, uložit a následně otevřít zvlášť přílohy a zvlášť vyplňovat přílohy. Po prvním průběžném uložení se přílohy otevírají ze základní stránky žádosti. Přílohy se vkládají přes tlačítko Vložit soubory v uvedeném formátu.**